

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве в сфере профориентационной деятельности для учащихся
общеобразовательных учреждений города Нягани

г. Нягань

« 01 » 09 2023 г.

Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский центр занятости населения», именуемое в дальнейшем Центр занятости населения (далее - Центр занятости населения), в лице директора Просветова Андрея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Нягани «Общеобразовательная средняя школа №3» (сокращенное наименование - МАОУ г. Нягани «ОСШ №3») (далее - Школа), в лице директора Ипатовой Екатерины Евгеньевны, действующего на основании Устава, удостоверенного Председателем Комитета Образования и Науки Администрации города Нягани Ерофеевой Ириной Николаевной, вместе именуемые «Стороны соглашения», исходя из возложенных полномочий, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны, обладая полной самостоятельностью в реализации возложенных на них функций, считают необходимым осуществлять на регулярной основе координацию действий по организации комплекса мероприятий по профессиональной ориентации агитационной и информационной направленности, способствующих выбору будущей профессии и повышению престижа рабочих профессий у учащихся общеобразовательных организаций г. Нягань и знакомство их с производственным процессом, условиями труда, с передовой техникой и технологиями, используемых на предприятиях г. Нягань.

2. Принципы взаимодействия

2.1. Стороны при организации взаимодействия и координации деятельности руководствуются следующими принципами:

- 1) строгое соблюдение Сторонами прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 2) непрерывность, обязательность и безупречность исполнения достигнутых Сторонами договоренностей.

3 Основные направления сотрудничества

3.1. Стороны рассматривают друг друга в качестве стратегических партнеров, признают важность развития сотрудничества по следующим направлениям:

- 1) Распирение возможности социализации обучающихся, обеспечение преемственности между образовательными организациями и учреждениями обслуживания населения, в вопросах сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
- 2) Формирование образовательного пространства, создающего и расширяющего возможности для раскрытия потенциала личности, увеличения ее социальной защищенности, профессионального самоопределения обучающихся;
- 3) Создание условий для проведения профессиональных мероприятий, информационно-координационное и учебно-методическое направления деятельности в сфере профориентации обучающихся г. Нягани.
- 4) Продвижение образовательных и исследовательских программ и проектов в образовательное и научное пространство.

3.2. В целях осуществления сотрудничества Стороны намерены использовать имеющиеся у них возможности, материалы, ресурсы и активы.

3.3. Деятельность, направленную на создание системы действенной профориентации в образовательной организации, осуществляет муниципальный сетевой профориентационный центр (далее - МСПЦ) муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Общеобразовательная средняя школа №3».

3.4. При реализации конкретных направлений сотрудничества в рамках Соглашения

ответственными лицами от каждой из Сторон являются:

1) со стороны муниципального сетевого профориентационного центра (далее МСПЦ), контактное лицо: Левандровская Екатерина Анатольевна, руководитель МСПЦ, заместитель директора по УВР, 8(922)7692005, mspcnyagan@mail.ru.

2) со стороны Центра занятости населения, контактное лицо: Демчук Ольга Николаевна, начальник отдела профессионального обучения, профессиональной ориентации и психологической поддержки 8(34672)26-808, доб.702 Nyag4_czn@admhmao.ru.

3.5. Стороны настоящим договорились воздержаться от действий, которые могут привести к нанесению ущерба и/или ущемлению интересов другой Стороны.

3.6. Стороны обеспечивают в своей деятельности конфиденциальность информации, связанной с исполнением настоящего соглашения. Информация, связанная с исполнением Соглашения, не подлежит разглашению и передаче одной из Сторон третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением передачи этой информации органам государственной власти по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

4. Формы взаимодействия

4.1. Стороны, признавая важность взаимовыгодного сотрудничества и преимущества согласованного подхода к реализации мер по обеспечению профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных организаций, используют следующие формы взаимодействия:

4.1.1. Создание комплекса совместных мероприятий (плана, программы) направленных на повышение престижа рабочих профессий у учащихся общеобразовательных организаций г. Нягань и знакомство их с организацией производственного процесса, условиями труда, с передовой техникой и технологиями, используемых на предприятиях.

4.1.2. Совместное осуществление мероприятий по информированию учащихся общеобразовательных организаций о проведении экскурсий на предприятия, конкурсов, выставок профессиональной направленности.

4.1.3. Размещение и распространение информационных раздаточных материалов, касающихся повышения престижа рабочих профессий; демонстрация видеороликов.

4.2. Совместные организация и проведение:

1) анкетирования и тестирования с применением профориентационных методик, опросов, встреч;

2) участие представителей предприятий и Центра занятости населения в родительских собраниях, классных часах;

3) экскурсии на предприятия (организации);

4) встречи с победителями конкурсов профессионального мастерства или высококвалифицированными специалистами г. Нягань по рабочим профессиям и представителями их предприятий (организаций);

5. Права и обязанности сторон

5.1. Стороны совместно:

5.1.1. Назначают ответственных исполнителей и координаторов по ведению

5.1.2. Привлекают социальных партнеров для организации профориентационной работы с учащимися;

5.1.3. Составляют совместный план профориентационной работы и контролируют его выполнение;

5.1.4. Оказывают содействие в проведении профориентационных мероприятий, акций, профориентационных конкурсов;

5.2. Центр занятости населения:

5.2.1. Направляет информацию для наполнения мобильного стенда:

1) о рабочих профессиях, востребованных на рынке труда г. Нягани и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (профессиограмма с описанием условий и уровнем оплаты труда, профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых работодателями к соискателям);

2) о предприятиях - работодателях, расположенных на территории города Нягань, испытывающих потребность в кадрах по рабочим профессиям;

3) об образовательных организациях, осуществляющих подготовку специалистов по рабочим профессиям, востребованным на рынке труда;

4) о государственных услугах службы занятости оказываемых несовершеннолетним.

5.2.2. Проводит опрос среди учащихся общеобразовательных организаций об их информированности о рабочих профессиях;

5.2.3. Проводит анкетирование (тестирование) с применением профориентационных методик с целью определения учащимися своих профессиональных склонностей и интересов к профессиям;

5.2.4. По результатам проведенного анкетирования (тестирования) предоставляет Заключение, знакомит учащихся с результатами тестов;

5.2.5. Информировывает несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) об общих положениях законодательства о занятости населения, об услугах, оказываемых Центром занятости населения;

5.2.6. Участвует в общешкольных родительских собраниях, классных часах в общеобразовательных организациях г. Нягань;

5.2.7. Предоставляет раздаточный информационный материал (памятки, буклеты).

5.3. МСПЦ:

5.3.1. Организует формирование групп учащихся для проведения анкетирования (тестирования), выездов на экскурсии, конкурсы профессионального мастерства;

5.3.2. Обеспечивает присутствие педагогов - наставников группы детей на экскурсиях, конкурсах профессионального мастерства;

5.3.3. Предоставляет помещение с необходимым материально-техническим оснащением (аппаратуру для демонстрации информации) для проведения встреч по вопросам профессиональной ориентации, встреч с победителями конкурсов профессионального мастерства и другими представителями работодателей;

5.3.4. Размещает в общеобразовательных организациях информацию на мобильных стендах:

1) о рабочих профессиях, востребованных на рынке труда г. Нягань ХМАО – Югры (профессиограмма с описанием условий и уровнем оплаты труда, профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых работодателями к соискателям);

2) о государственных услугах службы занятости оказываемых несовершеннолетним;

3) о предприятиях-работодателях, расположенных на территории г. Нягань, испытывающих потребность в кадрах по рабочим профессиям;

4) об образовательных организациях, осуществляющих подготовку специалистов по рабочим профессиям, востребованным на рынке труда;

5) о проведении экскурсий на предприятия (организации);

6) о встречах с победителями конкурсов профессионального мастерства предприятий (организаций).

5.3.5. Организует демонстрацию видеороликов, социальной рекламы о востребованных профессиях рабочих специальностей в помещениях по месту нахождения общеобразовательных организаций при проведении культурно-массовых и иных мероприятий;

5.3.6. Обеспечивает предоставление Няганскому центру занятости населения информацию с согласия родителей (законных представителей), необходимой для занесения тестового материала в программные профориентационные комплексы, с целью получения результатов тестирования.

6. Расходы по реализации соглашения

6.1. Информационный обмен между Сторонами осуществляется на безвозмездной основе.

6.2. Стороны договорились, что все расходы, связанные с реализацией настоящего соглашения, каждая из Сторон несет самостоятельно.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе реализации настоящего Соглашения, стороны будут решать путем переговоров и согласительных процедур.

8. Сроки действия соглашения

8.1. Настоящее Соглашение является бессрочным и вступает в силу с момента его подписания.

8.2. Изменение условий настоящего Соглашения и его досрочное расторжение допускаются по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде и подписанному уполномоченными представителями.

8.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Юридические адреса и подписи сторон

Центр занятости населения:

Казённое учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский центр занятости населения»

Юридический адрес:

628181, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область

г. Нягань 1 мкр., д. 29 «Е»/1

ИНН/КПП 8610011520/861001001

Единый казначейский счет

№40102 810 2 4537 0000007

в Департаменте финансов Ханты –

Мансийского автономного округа – Югры

№ казначейского счета 03221643718000008700

Наименование банка: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г. Ханты-

Мансийск

БИК 007162163

Телефон/факс: 8 (34672) 2-68-08

e-mail: nyag_czn@admhmao.ru

Школа:

МАОУ г. Нягани «ОСШ №3»

Почтовый и юридический адрес: 628181, ХМАО-Югра, г. Нягань, 1 мкр., дом 25

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Банк РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск

Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Комитет по финансам, МАОУ г. Нягани «ОСШ №3», лс 830.15.191.4)

Казначейский счёт:

№ 03234643718790008700

Единый казначейский счет:

№ 40102810245370000007

БИК 007162163

ИНН 8610008598

КПП 861001001

ОГРН 1028601496912

Тел/факс 9-73-03, бух. 2-60-61

shkola3.fin@mail.ru

nyagan.school3@yandex.ru

Директор

Иванова

Е.Е. Иванова

М.П.



Просветов