

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 1

г. Нягань

«23» мая 2025г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская окружная больница» (далее – Учреждение), в лице исполняющего обязанности временно исполняющего обязанности главного врача Веретенниковой Светланы Николаевны, действующего на основании Приказа «О возложении обязанностей» от 21.04.2025г. №1971 л/с, с одной стороны и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Нягани «Общеобразовательная средняя школа №3» (сокращенное наименование - МАОУ г. Нягани «ОСШ №3») (далее - Школа), в лице директора Ипатовой Екатерины Евгеньевны, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон в рамках профильного обучения медицинской направленности «Медицинский класс МАОУ г. Нягани «ОСШ №3» на основе принятого плана мероприятий (приложение №1 к соглашению о сотрудничестве).

1.2. Стороны осуществляют комплексную методическую поддержку профориентационного процесса на взаимосогласованных условиях по реализации профориентационных мероприятий. Совместное проведение Учреждением профориентационных мероприятий, профориентационных экскурсий с обучающимися Школы, выполнение заданий, согласно программы профессиональных проб.

1.3. Стороны намерены установить и развивать сотрудничество на основе принципов равенства, взаимной выгоды, взаимопонимания, уважения и доверия. Стороны устанавливают, что основными принципами организации их сотрудничества является полная самостоятельность Сторон при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

1.4. Сотрудничество понимается Сторонами как создание взаимного режима наибольшего благоприятствования при реализации цели настоящего Соглашения в сфере интересов каждой из Сторон при строгом соблюдении законодательства Российской Федерации.

1.5. Сотрудничество преследует некоммерческие цели. Исполнение Соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

1.6. Стороны выражают заинтересованность в развитии взаимодействия в интересах формирования условий для сотрудничества, для чего будут взаимные профессиональные консультации, обмен информацией, осуществлять согласование позиций и выработку общих решений по направлениям сотрудничества в соответствии с п. 2.1. настоящего Соглашения.

2. Основные направления и формы сотрудничества

2.1. Стороны рассматривают друг друга в качестве стратегических партнеров, признают важность развития сотрудничества по следующим направлениям:

1) расширение возможности социализации обучающихся, обеспечение преемственности между общим и дополнительным образованием;

2) формирование образовательного пространства, создающего и расширяющего возможности для раскрытия потенциала личности, увеличения ее социальной защищенности, профессионального самоопределения учащихся в сфере медицинского образования;

3) создание условий для проведения профессиональных проб информационно-координационное и учебно-методическое направления деятельности в сфере

профориентации обучающихся Школы.

2.2. Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:

- 1) совместное проведение профессиональных проб;
- 2) совместная разработка и реализация образовательных программ в сфере профориентации по медицинской направленности;
- 3) проведение совместных мероприятий (семинаров, конференций, круглых столов, симпозиумов);

2.3. В целях осуществления сотрудничества Стороны намерены использовать имеющиеся у них возможности, материалы, ресурсы и активы.

2.4. Деятельность, направленную на создание системы действенной профориентации в образовательной организации, осуществляет муниципальный сетевой профориентационный центр (далее - МСПЦ) муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Общеобразовательная средняя школа №3»

2.5. При реализации конкретных направлений сотрудничества в рамках Соглашения ответственными лицами от каждой из Сторон являются:

1) со стороны муниципального сетевого профориентационного центра (далее МСПЦ), контактное лицо: Богданова Дарья Николаевна, руководитель МСПЦ, заместитель директора по УВР, +7 (904)483-84-87, msrpsnyagan@mail.ru.

2) со стороны Учреждения, контактное лицо: Жукова Надежда Валерьевна, заместитель главного врача по организационно-методической работе, телефон: 8 (34672) 3-96-49, адрес электронной почты: zavomo@pobhmao.ru, priem@pobhmao.ru.

2.6. Стороны настоящим договорились воздержаться от действий, которые могут привести к нанесению ущерба и/или ущемлению интересов другой Стороны.

2.7. Стороны обеспечивают в своей деятельности конфиденциальность информации, связанной с исполнением настоящего соглашения. Информация, связанная с исполнением Соглашения, не подлежит разглашению и передаче одной из Сторон третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением передачи этой информации органам государственной власти по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности сторон

3.1. МСПЦ обязуется:

1) Предоставлять учебно-материальную базу для проведения работниками Учреждения лекционно-практических занятий на базе Школы.

2) Организовывать комплектование групп обучающихся Школы для проведения специалистами Учреждения профориентационных мероприятий.

3) Обеспечить явку обучающихся на профориентационные мероприятия, проводимые на базе Учреждения, согласно принятого плана мероприятий.

4) Предоставлять информацию, отражающую итоги проведения профессиональных проб родителям обучающихся, прошедших профессиональные пробы в Учреждении.

3.2. Учреждение обязуется:

1) Предоставлять нормативно-правовую документацию и информировать Школу обо всех видах профориентационной работы в медицинской сфере, проводимой в Учреждении, которые представляют интерес для обучающихся.

2) Организовать встречи («Дни открытых дверей») для обучающихся Школы.

3) Организовывать и проводить для обучающихся профессиональные пробы, волонтерские мероприятия, экскурсии, мастер-классы, недели профессии, Ярмарки профессий, Дни открытых дверей, лекции о специальностях и профессиях медицины.

4) Обеспечить безопасные условия пребывания и соблюдение требований по охране труда обучающихся во время проведения профориентационных мероприятий и профессиональных проб на базе Учреждения.

4. Дополнительные условия

- 4.1. На обучающихся Школы, во время прохождения профессиональных проб и проведения профориентационных мероприятий, распространяются Правила внутреннего распорядка Учреждения.
- 4.2. Дата и место проведения мероприятия обсуждается Сторонами за 2 недели до предполагаемой даты проведения мероприятия.
- 4.3. Возможно индивидуальное сопровождение обучающихся 6-11 классов Школы, по согласованию с ответственным лицом со стороны Школы и законного представителя обучающегося.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Конкретные мероприятия по развитию сотрудничества и совместной деятельности будут осуществляться Сторонами на основе принятого плана мероприятий.
- 5.2. По всем вопросам, имеющим отношение к реализации настоящего Соглашения, Стороны будут поддерживать постоянные контакты, как на уровне руководителей, так и ответственных за осуществление указанных мероприятий лиц.
- 5.3. Для решения наиболее значимых задач в рамках Соглашения Сторонами могут созываться совещания.
- 5.4. Для практического осуществления Соглашения Стороны определяют координаторов (ответственных лиц) от каждой из Сторон, в задачи которых будет входить согласование всего круга вопросов, связанных с реализацией данного соглашения.

6. Срок действия Соглашения, порядок его изменения и расторжения

- 6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.05.2030г.
- 6.2. Изменение условий настоящего Соглашения и его досрочное расторжение допускаются по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде и подписанному уполномоченными представителями.

7. Заключительные положения

- 7.1. Заключение Соглашения не влечет за собой возникновения каких-либо юридических, в том числе финансовых, обязательств для Сторон.
- 7.2. Соглашение определяет общие принципы взаимодействия Сторон. На основании Соглашения у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества (в том числе имущественных прав), перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг.
- 7.3. Указание в Соглашении термина «совместные» не приводит к возникновению обязательств какой-либо Стороны перед другой Стороной, указывает на соответствующую вовлеченность обеих Сторон, а также не исключает оформления между Сторонами иных договоров и соглашений, заключаемых в развитие Соглашения, в том числе определяющих и регламентирующих конкретные формы, технические, финансовые и иные условия осуществления отношений.
- 7.4. По всем вопросам, не урегулированным Соглашением, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Соглашения, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и подписи сторон

Учреждение

БУ «Няганская окружная больница»

628181, Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
город Нягань, улица Загородных дом 12 корп.1
тел.:8(34672) 6-45-88, 3-96-18

адрес электронной почты: pridem@nobhmao.ru,
urist@nobhmao.ru.

ОГРН 1028601499684

ИНН 8610010212 / КПП 861001001

Банковские реквизиты:

Депфин Югры (БУ Няганская окружная
больница 620338020)

РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК/УФК по Ханты-
Мансийскому автономному округу-Югре
г.Ханты-Мансийск

Казначейский счет 03224643718000008700

БИК ТОФК 007162163

ЕКС 40102810245370000007

КБК 000000000000000000130

Школа:

МАОУ г. Нягани «ОСШ №3»

Почтовый и юридический адрес: 628181,
ХМАО-Югра, г. Нягань, 1 мкр., дом 25

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Банк РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по Ханты-
Мансийскому автономному округу-Югре г.
Ханты-Мансийск

Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому
автономному округу - Югре (Комитет по
финансам, МАОУ г. Нягани «ОСШ №3»,
лс 830.15.191.4)

Казначейский счёт:

№ 03234643718790008700

Единый казначейский счет:

№ 40102810245370000007

БИК 007162163

ИНН 8610008598

КПП 861001001

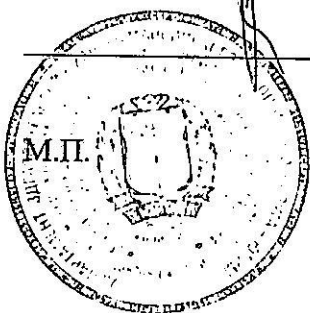
ОГРН 1028601496912

Тел/факс 9-73-03, бух. 2-60-61

shkola3.fin@mail.ru

nyagan.school3@yandex.ru

И.о.врио главного врача



Веретенникова С.Н.

Директор



Е.Е. Ипатова

План мероприятий

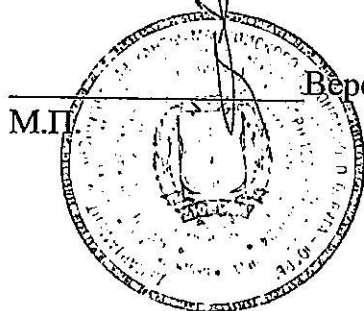
п/п	Занятие	дата	Примечание
1	Ознакомительная лекция (вводный инструктаж)	Сентябрь	Школа
2	Лекционное занятие, входное тестирование	Октябрь	Школа
3	Мастер-класс	Ноябрь	Учреждение
4	Городская конференция школьников	Декабрь	Учреждение
5	Лекционное занятие	Январь	Школа
6	День открытых дверей (диагностическая служба)	Февраль	Учреждение
7	Мастер-класс	Март	Учреждение
8	Лекционное занятие	Апрель	Школа
9	Заключительное тестирование/беседа	Май	Школа

Учреждение:

Школа:

И.о.врио главного врача

Директор



Веретенникова С.Н.



Е.Е. Ипатова